

Принято

педагогическим советом
протокол № 1 от «11» сентября 2015 года



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНФОРМАЦИОННОМ САЙТЕ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Зернышко»
Заинского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, требования к официальному сайту муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Зернышко» Заинского муниципального района Республики Татарстан (далее - Учреждение), а также регламентирует технологию его создания и функционирования.

1.2. Сайт обеспечивает официальное представление информации об Учреждении в сети Интернет с целью расширения рынка образовательных услуг, оперативного ознакомления педагогов, работников, воспитанников, родителей, деловых партнеров и других заинтересованных лиц с образовательной деятельностью Учреждения.

1.3. Пользователем Сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

1.4. Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством, уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с приказом руководителя Учреждения.

1.6. Информация, представленная на сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.7. Права на все информационные материалы, размещенные на сайте, принадлежат Учреждению, кроме случаев, оговоренных в Соглашениях с авторами работ.

2. Цели и задачи сайта

Целями создания сайта Детского сада являются:

- Оказание услуг в электронном виде;
- Создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров;
 - Организационно-правовая форма
 - Контактная информация для связи (телефоны, факс, адрес электронной почты, адрес сайта)
 - Информация об органах самоуправления
 - Информация об администрации и педагогическом коллективе
 - Правила приема, перевода и отчисления воспитанников
 - Отчетные аналитические материалы о деятельности Детского сада (в т.ч. публичный отчет)

3. Информация для поступающих в Учреждение

- Участие Детского сада в проектах
- Методические разработки педагогов
- Инициативные педагоги, родители

Из числа членов рабочей группы разработчиков сайта назначаются:

- Администратор сайта:
 - обладает правом «вето» на публикацию любой информации на сайте.
- Редактор:
 - создает сеть корреспондентов;
 - оформляет статьи и другие информационные материалы для сайта.
 - своевременно размещает информацию на сайте.
 - запрашивать информацию, необходимую для размещения на сайте у администрации Учреждения;

Разработчики сайта обязаны:

выполнять свои функциональные обязанности в соответствии с планом работы по созданию и поддержке сайта.

4. Ответственность

4.1. Ответственность за текущее сопровождение сайта возлагается на Администратора сайта

4.2. Ответственность за достоверность информации возлагается на руководителя Учреждения.

